Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ДЕПАРТАМЕНТ ИНВЕСТИЦИЙ И РАЗВИТИЯ

МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 19 июля 2016 г. N 70

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ

ПОРЯДКА СОПРОВОЖДЕНИЯ

ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ, РЕАЛИЗУЕМЫХ И (ИЛИ) ПЛАНИРУЕМЫХ

К РЕАЛИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

В соответствии со [статьей 6.1](consultantplus://offline/ref=2D20F857E648CF92A29C5CF5FD7023166EFC446057569031409253652A09DC84B7755A2E66F224CAB5129E9Dz4T7J) Закона Краснодарского края от 2 июля 2004 года N 731-КЗ "О стимулировании инвестиционной деятельности в Краснодарском крае", в целях привлечения инвестиций в экономику Краснодарского края приказываю:

1. Утвердить [Порядок](#P36) сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Краснодарского края (прилагается).

2. Отделу по вопросам государственной службы, кадров и делопроизводства департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (Урмакер) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.admkrai.krasnodar.ru), а также направление в установленном порядке на электронный адрес департамента информационной политики Краснодарского края для размещения (опубликования) на "Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru)".

3. Ведущему консультанту отдела государственной поддержки и сопровождения инвестиционной деятельности департамента А.Ю. Зайцеву обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.kubaninvest.ru).

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Руководитель департамента

В.А.ШВЕЦ

Приложение

Утвержден

приказом

департамента инвестиций и развития

малого и среднего предпринимательства

Краснодарского края

от 19 июля 2016 г. N 70

ПОРЯДОК

СОПРОВОЖДЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ,

РЕАЛИЗУЕМЫХ И (ИЛИ) ПЛАНИРУЕМЫХ К РЕАЛИЗАЦИИ НА

ТЕРРИТОРИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Краснодарского края (далее - Порядок), разработан в соответствии со [статьей 6.1](consultantplus://offline/ref=2D20F857E648CF92A29C5CF5FD7023166EFC446057569031409253652A09DC84B7755A2E66F224CAB5129E9Ez4TFJ) Закона Краснодарского края от 2 июля 2004 года N 731-КЗ "О стимулировании инвестиционной деятельности в Краснодарском крае" (далее - Закон N 731-КЗ).

1.2. Порядок направлен на снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов в Краснодарском крае, унификацию процедуры взаимодействия инвесторов с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, иных организаций.

1.3. Для целей Порядка применяются следующие термины и определения:

1.3.1. Уполномоченный исполнительный орган государственной власти Краснодарского края по формированию и реализации региональной политики в области инвестиционной деятельности - департамент инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (далее - Департамент инвестиций).

1.3.2. Специализированная организация по привлечению инвестиций и работе с инвесторами - организация, созданная по решению высшего исполнительного органа государственной власти Краснодарского края, деятельность которой направлена на улучшение инвестиционного и инновационного климата Краснодарского края, в том числе в рамках импортозамещения, привлечение инвестиций, работу с инвесторами и сопровождение инвестиционных проектов (далее - Специализированная организация).

1.3.3. Единая система инвестиционных предложений Краснодарского края (далее - Единая система) - база данных по инвестиционным площадкам (привлекательным земельным участкам), расположенным в границах территории Краснодарского края, и реестр инвестиционных проектов.

1.3.4. Инвестиционная площадка - инвестиционно привлекательный земельный участок на территории Краснодарского края, на котором планируется размещение объектов в рамках реализации инвестиционного проекта.

Иные термины и определения, используемые в Порядке, установлены [Законом](consultantplus://offline/ref=2D20F857E648CF92A29C5CF5FD7023166EFC446057569031409253652A09DC84B7z7T5J) N 731-КЗ.

2. Формы и цели сопровождения инвестиционных проектов

2.1. Сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Краснодарского края, осуществляется в форме консультационного, информационного, а также организационного содействия инвестору (далее - содействие), направленного на реализацию инвестиционного проекта и достижения инвестором следующих целей:

сокращение сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционного проекта, в рамках действующего законодательства;

своевременное получение инвестором в установленном законодательством порядке необходимых согласований и разрешений, требуемых для реализации инвестиционного проекта;

оперативную организацию переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

подготовку соглашений (протоколов) в инвестиционной сфере в соответствии с законодательством Краснодарского края.

3. Документы,

предоставляемые в Департамент инвестиций

для сопровождения инвестиционных проектов

3.1. Инвестор для рассмотрения вопроса о сопровождении инвестиционного проекта направляет (письменно или в электронном виде) в Департамент инвестиций [заявление](#P164) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

3.2. Заявления, поступившие в исполнительные органы государственной власти Краснодарского края, специализированную организацию, подлежат направлению в Департамент инвестиций в течение трех рабочих дней со дня их поступления. Органы местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края (далее - органы местного самоуправления) вправе направлять поступившие в их адрес заявления в Департамент инвестиций.

3.3. Инвесторы к заявлению прилагают следующие документы:

[паспорт](#P225) инвестиционного проекта по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельные участки (при наличии), на которых планируется строительство объектов в рамках реализации инвестиционного проекта.

3.4. Филиалами и представительствами иностранных юридических лиц дополнительно к документам, перечисленным в [пункте 3.3](#P66) Порядка, предоставляются:

копия свидетельства об аккредитации и внесении в государственный реестр филиалов иностранных юридических лиц, аккредитованных на территории Российской Федерации;

копия доверенности о наделении руководителя филиала иностранного юридического лица в Российской Федерации полномочиями на подписание документов в рамках реализации инвестиционного проекта, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.5. При реализации инвестором нескольких инвестиционных проектов документы, перечисленные в [пункте 3.3](#P66) Порядка, предоставляются по каждому проекту отдельно.

3.6. При реализации инвестором инвестиционного проекта, предусматривающего строительство (реконструкцию) и ввод в эксплуатацию объектов несколькими очередями (этапами), допускается рассмотрение каждой очереди (этапа) строительства объектов как отдельного инвестиционного проекта на основании соответствующего обращения инвестора. Документы, перечисленные в [пункте 3.3](#P66) Порядка, предоставляются по каждой очереди (этапу) отдельно.

3.7. Инвесторы к заявлению могут дополнительно прилагать следующие документы:

для юридических лиц - оригинал или заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявления;

для индивидуальных предпринимателей - оригинал или заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявления;

3.8. Документы, указанные в настоящем разделе и составленные на иностранном языке, представляются инвестором с нотариально заверенным переводом на русский язык.

3.9. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, несет инвестор.

4. Рассмотрение Департаментом

инвестиций документов, представленных инвестором

4.1. При поступлении от инвестора заявления с приложенными документами Департамент инвестиций в течение трех рабочих дней со дня их поступления осуществляет проверку комплектности документов, соответствия заявки и паспорта инвестиционного проекта установленным формам и в случае непредоставления инвестором документов, указанных в [пункте 3.7](#P74) Порядка, получает самостоятельно информацию о регистрации инвестора в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей из открытых источников официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" - www.nalog.ru.

4.2. В случае представления неполного комплекта и (или) несоответствия документов требованиям, установленным [разделом 3](#P60) настоящего Порядка, если инвестор находится в стадии ликвидации, банкротства, а также отсутствия сведений о регистрации инвестора в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей Департамент инвестиций в течение трех рабочих дней с момента завершения проверки направляет инвестору письменное уведомление о возврате документов с указанием оснований возврата.

4.3. При предоставлении комплекта документов, указанного в [разделе 3](#P60) Порядка, Департамент инвестиций в течение трех рабочих дней с момента завершения проверки документов и получения сведений из уполномоченных органов направляет их в:

орган исполнительной власти Краснодарского края, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления) (далее - краевой отраслевой орган исполнительной власти), для получения обоснованного заключения об экономической целесообразности (нецелесообразности) реализации инвестиционного проекта и соответствия (несоответствия) стратегическим направлениям развития отрасли (сферы управления);

орган местного самоуправления, на территории которого реализуется или планируется к реализации инвестиционный проект, для получения обоснованного заключения о соответствии (несоответствии) приоритетам развития муниципального образования и документам территориального планирования.

4.4. Краевые отраслевые органы исполнительной власти осуществляют рассмотрение документов инвестора, подготовку по ним заключений и их направление в Департамент инвестиций в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов в указанные органы.

Органам местного самоуправления рекомендуется осуществлять рассмотрение документов инвестора, подготовку по ним заключений и их направление в Департамент инвестиций в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов в указанные органы.

4.5. В случае получения по инвестиционному проекту отрицательных заключений от краевого отраслевого органа исполнительной власти и (или) органов местного самоуправления Департамент инвестиций в течение пяти рабочих дней со дня получения указанного заключения возвращает инвестору документы с письменным обоснованием причин возврата.

4.6. На основании положительных заключений от краевого отраслевого органа исполнительной власти и органа местного самоуправления Департамент инвестиций в течение трех рабочих дней принимает решение о сопровождении инвестиционного проекта, оформляемое в форме протокола (далее - Протокол о сопровождении), подписываемого начальником управления инвестиционной политики Департамента инвестиций либо его заместителем и утверждаемого руководителем Департамента инвестиций, в котором назначается ответственное лицо за сопровождение инвестиционного проекта (далее - ответственное лицо).

5. Способы сопровождения инвестиционных проектов

5.1. Сопровождение инвестиционных проектов осуществляется Департаментом инвестиций в соответствии с настоящим Порядком и Специализированной организацией в соответствии с соглашением о взаимодействии в сфере сопровождения инвестиционных проектов (далее - Соглашение), заключенным между Департаментом инвестиций и Специализированной организацией, а также Регламентом сопровождения инвестиционных проектов, утверждаемым Специализированной организацией по согласованию с Департаментом инвестиций.

6. Механизм сопровождения инвестиционных проектов

6.1. В случае принятия решения в соответствии с [пунктом 4.6](#P91) Порядка о сопровождении инвестиционного проекта, объем капитальных вложений по которому составляет:

от 50 миллионов рублей до 100 миллионов рублей, его сопровождение осуществляется Специализированной организацией в соответствии с Соглашением, а также Регламентом сопровождения инвестиционных проектов, утвержденным Специализированной организацией по согласованию с Департаментом инвестиций;

более 100 миллионов рублей, его сопровождение осуществляется Департаментом инвестиций.

Рекомендовать органам местного самоуправления осуществлять сопровождение инвестиционного проекта, объем капитальных вложений по которому составляет менее 50 миллионов рублей, в случае принятия решения о его сопровождении в соответствии с [пунктом 4.6](#P91) Порядка.

6.2. При сопровождении инвестиционного проекта в соответствии с [абзацем третьим пункта 6.1](#P101) Порядка ответственное лицо, указанное в [пункте 4.6](#P91) Порядка, осуществляет следующие действия:

сообщает свои контактные данные инвестору;

в пределах компетенции осуществляет консультирование по вопросам оформления документов, необходимых для реализации инвестиционного проекта;

совместно с инвестором разрабатывает план-график ("дорожную карту") реализации инвестиционного проекта;

вносит информацию об инвестиционном проекте в Единую систему;

в пределах компетенции предоставляет инвестору информацию, необходимую для реализации инвестиционного проекта;

осуществляет подбор инвестиционной площадки из Единой системы.

Сведения об инвестиционной площадке, наиболее соответствующей заявленным параметрам, направляются инвестору в форме [паспорта](#P372) инвестиционно привлекательного земельного участка согласно приложению N 3 Порядка;

при необходимости в согласованные с заинтересованными лицами сроки организует прием и сопровождение инвестора на территории Краснодарского края с целью посещения инвестиционных площадок, проведение переговоров (с участием отраслевых органов, органов местного самоуправления, субъектов естественных монополий, потенциальных партнеров);

осуществляет мониторинг реализации сопровождаемого инвестиционного проекта в соответствии с [разделом 7](#P117) настоящего Порядка и вносит необходимые данные в Единую систему.

6.3. До принятия окончательного решения о выборе места размещения предполагаемого инвестиционного проекта ответственное лицо осуществляет в рабочем режиме на постоянной основе взаимодействие с инвестором и предоставляет необходимую дополнительную информацию в пределах компетенции.

6.4. По письменному заявлению инвестора организуется очная презентация сопровождаемого инвестиционного проекта на заседании Комиссии по улучшению инвестиционного климата в Краснодарском крае, созданной в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=2D20F857E648CF92A29C5CF5FD7023166EFC44605750943D499753652A09DC84B7z7T5J) главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 29 сентября 2011 года N 1080 "О некоторых мерах по улучшению инвестиционного климата в Краснодарском крае" (далее - Комиссии по улучшению инвестиционного климата).

6.5. Проведение подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в территориальных органах федеральных органов государственной власти, органах исполнительной власти края и органах местного самоуправления осуществляется в соответствии с административными регламентами указанных органов, утвержденными в соответствии с действующим законодательством.

7. Мониторинг реализации

инвестиционных проектов, по которым принято

решение о сопровождении

7.1. В целях осуществления мониторинга реализации инвестиционных проектов инвестор ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет [справку](#P631) о ходе реализации инвестиционного проекта по форме согласно приложению N 4 Порядка в:

Департамент инвестиций в случае сопровождения инвестиционного проекта Департаментом инвестиций;

Специализированную организацию в случае сопровождения инвестиционного проекта Специализированной организацией;

орган местного самоуправления в случае сопровождения инвестиционного проекта органом местного самоуправления.

7.2. Специализированная организация в целях, указанных в [пункте 7.1](#P121) Порядка, ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в Департамент инвестиций [справку](#P631) о ходе реализации каждого инвестиционного проекта, сопровождаемого Специализированной организацией, по форме согласно приложению N 4 Порядка.

7.3. Рекомендовать органам местного самоуправления в целях, указанных в [пункте 7.1](#P121) Порядка, ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направлять в Департамент инвестиций [справку](#P631) о ходе реализации каждого инвестиционного проекта, сопровождаемого органом местного самоуправления, по форме согласно приложению N 4 Порядка.

7.4. Департамент инвестиций ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, представляет для рассмотрения на заседание Комиссии по улучшению инвестиционного климата информацию о количестве обратившихся инвесторов, количестве положительных решений о сопровождении инвестиционных проектов, информацию о количестве инвестиционных проектов, сопровождаемых Департаментом инвестиций, Специализированной организацией и органами местного самоуправления, а также стадии их реализации.

8. Прекращение сопровождения инвестиционного проекта

8.1. Сопровождение инвестиционного проекта прекращается в следующих случаях:

соответствующего обращения инвестора;

введения в отношении инвестора процедуры банкротства;

нахождения инвестора в стадии ликвидации;

ввода в эксплуатацию объекта(ов) по инвестиционному проекту;

выявления в ходе мониторинга реализации инвестиционного проекта невыполнения показателей социальной эффективности инвестиционного проекта, указанных в паспорте инвестиционного проекта, представленном на этапе принятия Департаментом инвестиций решения о сопровождении инвестиционного проекта;

неоднократного (два и более раза) непредставления инвестором справки о ходе реализации инвестиционного проекта, указанной в [пункте 7.1](#P121) настоящего Порядка.

8.2. Решение о прекращении сопровождения инвестиционного проекта принимается Департаментом инвестиций и оформляется в форме протокола, подписываемого начальником управления инвестиционной политики Департамента инвестиций либо его заместителем и утверждаемого руководителем Департамента инвестиций, выписка из которого направляется инвестору в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

9. Заключительные положения

9.1. Сопровождение инвестиционных проектов осуществляется Департаментом инвестиций и Специализированной организацией на бесплатной основе.

9.2. Сопровождение инвестиционных проектов, указанных в [абзаце третьем пункта 6.1](#P101) Порядка, может осуществляться Специализированной организацией в соответствии с Соглашением при условии согласия инвестора.

9.3. Ответственность за достоверность сведений, представляемых в Департамент инвестиций, Специализированную организацию, органы исполнительной власти Краснодарского края, органы местного самоуправления, соответствующие организации, несет инвестор.

9.4. Департамент инвестиций осуществляет учет инвестиционных проектов, по которым принято решение о сопровождении, посредством ведения общей базы данных инвестиционных проектов, предусматривающей регистрацию информации обо всех этапах взаимодействия с инвестором, результаты взаимодействия инвестора с органами исполнительной власти края и органами местного самоуправления.

9.5. Настоящий Порядок, а также перечень инвестиционных проектов, по которым принято решение о сопровождении, размещаются на официальном сайте Департамента инвестиций в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Руководитель департамента инвестиций

и развития малого и среднего предпринимательства

Краснодарского края

В.А.ШВЕЦ

Приложение N 1

к порядку

сопровождения инвестиционных проектов,

реализуемых и (или) планируемых к

реализации на территории

Краснодарского края

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о рассмотрении вопроса о сопровождении инвестиционного проекта

департаментом инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства

Краснодарского края

1. Наименование инвестиционного проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Инвестор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица, ИНН - указать необходимое)

3. Лицо, ответственное за работу с инвестиционным проектом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

Контактные данные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(тел. рабочий, мобильный, e-mail)

4. Юридический и фактический адрес инвестора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

5. Дата образования и краткая история инвестора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

6. Сфера деятельности инвестора (краткое описание выпускаемой

продукции/оказываемых услуг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

7. Опыт реализации инвестиционных проектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Согласен на обработку персональных данных, предусмотренных Федеральным

[законом](consultantplus://offline/ref=2D20F857E648CF92A29C42F8EB1C7C1C68F0126A525A996214C4553275z5T9J) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", а также

необходимых для сопровождения инвестиционного проекта.

Приложение:

1. Паспорт инвестиционного проекта [<\*>](#P203).

2. Комплект документов в соответствии с [разделом 3](#P60) Порядка

сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых

к реализации на территории Краснодарского края, утвержденного приказом

департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства

Краснодарского края от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_.

Инвестор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О., должность

руководителя, дата, подпись)

М.П.

(при наличии)

--------------------------------

<\*> паспорт инвестиционного проекта оформляется согласно приложению к

заявлению о рассмотрении вопроса о сопровождении инвестиционного проекта

департаментом инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства

Краснодарского края.

Начальник управления инвестиционной

политики департамента инвестиций и

развития малого и среднего предпринимательства

Краснодарского края

Р.Э.КУДАЕВ

Приложение N 2

к порядку

сопровождения инвестиционных проектов,

реализуемых и (или) планируемых к

реализации на территории

Краснодарского края

ФОРМА ПАСПОРТА

инвестиционного проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование инвестиционного проекта)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Описание |
| 1. Общая информация об инвестиционном проекте | | |
|  | Полное наименование проекта |  |
|  | Отраслевая принадлежность, код [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=2D20F857E648CF92A29C42F8EB1C7C1C68FE126B5F57996214C4553275z5T9J) |  |
|  | Краткое описание проекта |  |
|  | Проектная мощность | Натуральный годовой объем производства продукции (товаров, работ, услуг) |
|  | Описание рынка потребления | Основные группы потребителей |
|  | Планируемые сроки строительства объекта | В годах |
|  | Конкурентные преимущества | Отличие от аналогичных проектов (сильные стороны) |
|  | Наличие ресурсов для реализации проекта | Обеспечение сырьем, материалами |
|  | Класс опасности производства |  |
|  | Наличие земельного участка для реализации проекта | В случае наличия заполняется [пункт 4](#P300). При отсутствии земельного участка и необходимости подбора заполняется [пункт 5](#P320). |
|  | Степень освоения проекта: | Например: разработан бизнес-план (технико-экономическое обоснование), разработана проектно-сметная документация, другой этап реализации проекта |
| 2. Финансовая оценка инвестиционного проекта | | |
|  | Общая стоимость проекта, млн. руб.: в том числе |  |
|  | Собственные средства, млн. руб.: |  |
|  | Сумма освоенных средств, млн. руб.: |  |
|  | Потребность в привлечении инвестиций, млн. руб.: |  |
|  | Формы инвестирования (условия участия инвестора): | Прямые инвестиции, заемные средства, другое |
|  | Форма возврата инвестиций: | Денежная, долевое участие, возврат займа и т.д. |
|  | Срок возврата инвестиций: |  |
| 3. Основные показатели эффективности инвестиционного проекта | | |
|  | Простой срок окупаемости, лет |  |
|  | Валовая выручка, млн. руб. в год | Среднегодовой показатель выручки после выхода проекта на проектную мощность |
|  | Число новых рабочих мест |  |
|  | 4. Основные сведения о земельном участке (заполняется при наличии участка) | |
|  | Адрес | При отсутствии адреса указывается местоположение в населенном пункте относительно однозначно понимаемого объекта местности, выбранного в качестве ориентира (расстояние и направление относительно сторон горизонта) |
|  | Кадастровый номер участка/квартала | Кадастровый номер участка, в случае если земельный участок не поставлен на кадастровый учет, указывается полный кадастровый номер квартала, в котором расположен участок (территория) |
|  | Площадь (м2) |  |
|  | Категория земель |  |
|  | Вид разрешенного использования |  |
|  | Вид права пользования |  |
|  | 5. Требования к земельному участку, планируемому для размещения объекта (заполняется при необходимости подбора участка) | |
|  | Тип площадки | - "greenfield" - участок свободен от застройки,  - "brownfield" - на участке имеются строения и сооружения,  - любой вариант. |
|  | Вид собственности | - государственная/муниципальная,  - частная,  - любой вариант. |
|  | Минимальная необходимая площадь (м2) |  |
|  | Санитарная зона для производства |  |
|  | Приоритетные муниципальные образования Краснодарского края для реализации проекта |  |
|  | Потребность в ресурсах: (максимальная мощность) | Электроэнергия, МВт;  Газ, м куб/сут;  Вода, м куб/сут. |
|  | Требования к транспортной инфраструктуре | Указывается необходимость примыкания к автодорогам (федерального, краевого местного значения), наличие ж/д путей, близость к морским портам |

Инвестор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О., должность

руководителя, дата, подпись)

М.П.

(при наличии)

Начальник управления инвестиционной

политики департамента инвестиций и

развития малого и среднего предпринимательства

Краснодарского края

Р.Э.КУДАЕВ

Приложение N 3

к порядку

сопровождения инвестиционных проектов,

реализуемых и (или) планируемых к

реализации на территории

Краснодарского края

ФОРМА ПАСПОРТА

ИНВЕСТИЦИОННО ПРИВЛЕКАТЕЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Описание | | | |
| 1 | Основные сведения о земельном участке | | | | |
| 1.1 | Планируемое использование |  | | | |
| 1.2 | Территориальная принадлежность |  | | | |
| 1.3 | Адрес места расположения |  | | | |
| 1.4 | Кадастровый номер участка/квартала |  | | | |
| 1.5 | Площадь (м2) |  | | | |
| 1.6 | Категория земель |  | | | |
| 1.7 | Вид разрешенного использования |  | | | |
| 1.8 | Фактическое использование |  | | | |
| 1.9 | Разрешительная, градостроительная документация |  | | | |
| 2 | Сведения о собственнике (правообладателе) земельного участка | | | | |
| 2.1 | Собственник |  | | | |
| 2.2 | Правообладатель |  | | | |
| 2.3 | Вид права |  | | | |
| 3 | Сведения об обременениях и ограничениях | | | | |
| 3.1 | Обременения, ограничения |  | | | |
| 4 | Характеристика существующей инженерной инфраструктуры | | | | |
| Вид инфраструктуры |  | Показатель | Значение | Примечание |
| 4.1 | Электроснабжение | Центр питания | наименование, собственник |  |  |
| класс напряжения |  |  |
| свободная мощность (МВт) |  |  |
| расстояние (м) |  |  |
| Ближайшая точка подключения | напряжение в сети, кВ |  |  |
| расстояние (м) |  |  |
| 4.2 | Газоснабжение | Газопровод | наименование, собственник |  |  |
| диаметр (мм) |  |  |
| давление (МПа) |  |  |
| пропускная способность (куб. м в год) |  |  |
| расстояние (м) |  |  |
| Ближайшая точка подключения | Наименование, собственник |  |  |
| диаметр (мм) |  |  |
| давление (МПа) |  |  |
| пропускная способность (куб. м в год) |  |  |
| расстояние (м) |  |  |
| 4.3 | Водоснабжение | Источник водоснабжения | Наименование, собственник |  |  |
| мощность (куб. м в сут.) |  |  |
| качество воды |  |  |
| расстояние (м) |  |  |
| Ближайшая точка подключения | мощность (куб. м в сут.) |  |  |
| диаметр (мм) |  |  |
| расстояние (м) |  |  |
| 4.4 | Канализация | Тип сооружений | Наименование, собственник |  |  |
| мощность (куб. м в сут.) |  |  |
| расстояние (м) |  |  |
| Ближайшая точка подключения | мощность (куб. м в сут.) |  |  |
| диаметр (мм) |  |  |
| расстояние (м) |  |  |
| 4.5 | Телефонизация/интернет | Центральная сеть | расстояние (м) |  |  |
| Мобильная связь | расстояние (м) |  |  |
| 4.6 | Расчетная стоимость обеспечения земельного участка инженерной инфраструктурой, млн. руб. | |  |  |  |
| 5 | Расстояние до крупных населенных пунктов и объектов транспортной инфраструктуры | | | |  |
| Удаленность от | | Название | Расстояние (км) |  |
| 5.1 | административного центра муниципального образования | |  |  |  |
| 5.2 | ближайшего населенного пункта | |  |  |  |
| 5.3 | города Краснодара | |  |  |  |
| 5.4 | автодороги (федерального, краевого, местного значения) | |  |  |  |
| 5.5 | ближайшей железнодорожной станции | |  |  |  |
| 5.6 | ближайших железнодорожных путей | |  |  |  |
| 5.7 | аэропорта | |  |  |  |
| 5.8 | морского порта | |  |  |  |
| 6 | Дополнительная информация о земельном участке | | | | |
| 6.1 | Особые условия |  | | |  |
| 6.2 | Стоимость аренды/выкупа земельного участка, тыс. руб. |  | | |  |
| 6.3 | Координаты (долгота, широта) |  | | |  |
| 6.4 | Примечания |  | | |  |

Начальник управления инвестиционной

политики департамента инвестиций и

развития малого и среднего предпринимательства

Краснодарского края

Р.Э.КУДАЕВ

Приложение N 4

к порядку

сопровождения инвестиционных проектов,

реализуемых и (или) планируемых к

реализации на территории

Краснодарского края

ФОРМА СПРАВКИ

О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальное образование | Наименование инвестиционного проекта | | | Наименование и реквизиты инвестора проекта | | | | | | Стоимость проекта, млн. руб. | | Источники финансирования | |
|  |  | | |  | | | | | |  | |  | |
| Анализ финансирования проекта, млн. руб. (нарастающим итогом) | | | | | | | | | | | | | |
| Период | | I квартал | | | II квартал | | | III квартал | | | IV квартал | | |
| 1.01. | 1.02. | 1.03. | 1.04. | 1.05. | 1.06. | 1.07. | 1.08. | 1.09. | 1.10. | 1.11. | 1.12. |
| год | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Стадии реализации инвестиционного проекта (в соответствии с планом-графиком ("Дорожной картой")) | | Дата | | Количество дней | | Исполнитель (организация, предприятие, куда направлены материалы) | | | | Примечание/Проблемные вопросы | | | |
| начала работ | окончания работ |
|  | |  |  |  | |  | | | |  | | | |

Инвестор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О., должность

руководителя, дата, подпись)

М.П.

(при наличии)

Начальник управления инвестиционной

политики департамента инвестиций и

развития малого и среднего предпринимательства

Краснодарского края

Р.Э.КУДАЕВ